

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сармановская средняя общеобразовательная школа» Сармановского муниципального района РТ

Обсуждено и принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 4
от « 15 » 12 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Сармановская СОШ»
Г.Т.Сабирзянова
Приказ № 125
от « 18 » 12 2017 г.

Положение о порядке воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сармановская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому (далее Положение) определяет получение общего образования, предусмотренного п.10-11. Ст.66. Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ);

- Постановления Правительства РФ от 18.07.1996 г. №861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей- инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»

- Постановление Кабинета Министров РТ от 16 июня 2008 года №401 «О порядке воспитания и обучения детей- инвалидов и дополнительных мерах социализации и поддержки по обеспечению доступа инвалидов к получению образования»

- «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»

1.2. Положение регулирует деятельность муниципального бюджетного образовательного учреждения «Сармановская средняя общеобразовательная школа» (далее школа), реализующей программы начального общего, основного общего образования при организации обучения на дому с учащимися, освобожденными от посещения школы по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.3. Воспитание и обучение детей с ограниченными возможностями здоровья на дому организуется на 1-3 уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебным – профилактическим учреждением здравоохранения.

2. Перевод учащихся на индивидуальное обучение.

2.1. Основанием для перевода учащегося на воспитание и обучение на дому являются медицинское заключение, письменное заявление родителей(законных представителей) на имя руководителя школы.

2.3. При переводе учащихся на воспитание и обучение на дому администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей), обучающегося(-ейся) на дому, с настоящим Положением и заключить договор о сотрудничестве между школой и родителями(законными представителями).

2.4. Перевод учащихся на воспитание и обучение на дому осуществляется школой по согласованию с муниципальным органом управления образования и оформляется приказом директора школы.

2.5. Воспитание и обучение детей с ограниченными возможностями здоровья на дому не является основанием для исключения учащихся, перевода в другую общеобразовательную организацию.

2.6. При переводе учащихся на воспитание и обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести ученика в списочный состав, заполнить на них сведения о родителях(законных представителях) и совместно с медицинским работником – листок здоровья, сделав запись: обучение на дому с «» _____ Г.

2.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация общеобразовательной организации обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения и издать соответствующий приказ.

3. Общеобразовательный процесс

3.1. При воспитании и обучении детей с ограниченными возможностями здоровья на дому для получения общего образования на каждой его ступени реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования в соответствии с учебным планом класса, в котором он обучается, и учетом медицинского заключения.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса является обеспечение щадящего режима проведения занятий посредством составления рационального расписания уроков.

3.3. Образовательная программа школы реализуется в очной форме.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом класса, годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются директором школы.

3.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей учащихся в объеме до 8 часов (1-4 классы), до 10 часов (5-9 классы), до 12 часов (10-11 классы). Время продолжительности урока берется из расчета одного астрономического часа (60 минут).

3.6. Расписание занятий составляется на основании учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается приказом директора, и все изменения в расписании утверждаются дополнительным приказом. При недельной нагрузке от 0,50 до 0,10 часа на учебный предмет допускается объединение уроков и проведение занятий 1 раз в две недели.

3.7. По заявлению родителей (законных представителей) и в связи с острой необходимостью (отсутствие дома компьютера и т.д.) часть занятий может проводиться в школе индивидуально, в присутствии родителей (законных представителей).

3.8. Выбор формы занятий зависит от возможностей учащегося, сложности и характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.

3.9. Обучающиеся на дому имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебной работе приказом директора.

3.11. Вследствие заболевания ребенка, зарегистрированного лечебным учреждением, занятия переносятся на более поздние сроки распоряжением по школе.

3.12. На каждого учащегося, находящегося на воспитании и обучении на дому, заводится индивидуальный журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая, промежуточная и итоговая успеваемость. Журнал хранится в школе.

3.13. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Отработка согласовывается с родителями.

3.14. В случае болезни учителя (не позже чем через неделю) администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

4. Аттестация учащихся.

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся устанавливаются школой в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана школы; четвертные, полугодовые, годовые отметки учащихся переносятся учителями предметниками в электронный журнал на основании текущей успеваемости.

4.3. Перевод учащихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета и приказом по школе.

4.4. По завершению образования школа выдает ученику, прошедшему итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.